

元培科技大學福祉科技與工程研究所研究生抵免學分辦法

中華民國 100 年 11 月 09 日所務籌備會議修正通過

- 第一條 本所新生於入學前所具備之職務經歷、系列講座主講人、兼課課程，只能抵免大學部學分，不適用本抵免辦法。
- 第二條 本所碩士班學生於修讀學位期間，因論文研究需要，修習相關系所(包括陽明大學、清華大學、成功大學、長庚大學、中台科技大學、弘光科技大學、中山醫學大學、中國醫藥大學、義守大學、銘傳大學、高雄醫學大學等)所開授課程且成績達 70 分以上，其學分未列入畢業最低學分，且持有證明者得申請抵免學分。
- 第三條 抵免學分之申請，應於每學期註冊前一週，備妥申請書(教務處註冊組索取)、歷年成績單及學分證明書送所辦公室辦理。
- 第四條 學分抵免程序由所長核可後，送教務處進行最後審核通過，即取得該學分抵免認可程序。
- 第五條 本辦法經所務會議通過後實施，修正時亦同。

元培科技大學福祉科技與工程研究所 學分抵免申請表

申請學年度：_____ 學年度 第一學期
 第二學期

※ 填寫申請表請詳閱注意事項
 日期：_____年_____月_____日

所系科別	年級	班別	學號	姓名	聯絡電話	身份別
福祉科技與工程研究所						<input type="checkbox"/> 本年度新生 <input type="checkbox"/> 在校學生 <input type="checkbox"/> 復學生

修習科目學分成績					抵免本校之科目學分					審查意見		
科目名稱 (不得簡稱)	上學期		下學期		擬抵本校科目 (請依入學年度開課表) (不得簡稱)	抵修 年級	學分		專業 課程	所長及相關 單位審查意見	教學單位 審查簽章	註冊組 審查意見
	學分	成績	學分	成績			上	下				
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
									<input type="checkbox"/> 先修 <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 不同意抵免 <input type="checkbox"/> 同意抵免_____學分		複核應登記 _____學分
承辦人					教務處審核章							

- 注 1、申請表請附原就讀學校歷年成績單、學分證明或開課表，先經教學單位審核及系所審核，再送註冊組；**辦理抵免時一定要附成績單正本否則不予受理。**（抵免申請以入學年【學號前3碼】開課科目表對應）
- 意 2、新舊課程以少抵多者，不足一學分者以專業選修學分補足；不足二學分以上者，應以相關科目補足不足學分。
- 事 3、科目抵修應以一科抵一科為原則，以多抵少者，多餘學分不列入畢業學分計算。
- 4、重複修習科目學分不列入畢業學分；待修中科目修習及格後，方可抵免。
- 5、學分抵免核准後，註冊組輸入校務系統即完成退選。
- 項 6、學生學分抵免，新生於註冊開學日辦理。入學以申辦一次為原則。
- ： 7、開學3週後網路公告輸入完成抵免科目，並於公告5日內提出疑義，逾期恕難辦理。